

CORSO DI FORMAZIONE PER DIRIGENTE

Assoservizi srl Sede di Arezzo (*SOGGETTO FORMATORE*) organizza in modalità videoconferenza, il corso di **FORMAZIONE PER DIRIGENTE** ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 17/04/2025.

L'art. 2 comma 1 lettera d) del D.Lgs 81/08, definisce "**Dirigente**" *"persona che, in ragione delle competenze professionali e di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, attua le direttive del datore di lavoro organizzando l'attività lavorativa e vigilando su di essa"*.

Chi assume tale ruolo deve seguire uno specifico percorso formativo di base sulla "sicurezza sul lavoro per dirigenti" di 12 ore, i cui contenuti sono espressamente individuati nell'Accordo Stato Regioni del 17/4/2025.

A questo modulo di 12 ore deve eventualmente aggiungersi un ulteriore modulo di 6 ore nel caso in cui l'azienda operi come impresa affidataria nei cantieri edili. Il modulo aggiuntivo consente al dirigente di assolvere agli obblighi di formazione specificati dall'articolo 97 comma 3-ter del D.Lgs. 81/08 e tratta aspetti specifici relativi alla gestione della sicurezza nei cantieri.

OBIETTIVI:

Il corso di formazione ha l'obiettivo di fornire ai discenti le competenze necessarie per la salute e la sicurezza sul lavoro per un approccio organizzativo e gestionale:

- a) far conoscere il ruolo e gli obblighi posti in capo al dirigente e al suo rapporto con le altre figure della prevenzione aziendale;
- b) illustrare le responsabilità penali, civili ed amministrative poste in capo al dirigente;
- c) far conoscere i rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori connessi al contesto in cui opera il dirigente e le relative direttive del datore di lavoro in relazione alle misure di prevenzione e protezione;
- d) illustrare gli strumenti di comunicazione da adottare nel rapporto con gli altri soggetti della prevenzione aziendale;
- e) illustrare le funzioni relative all'organizzazione e alla gestione dei processi e delle attività in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

DESTINATARI: Corso rivolto ai Dirigenti secondo l'art. 2 comma 1 lettera d) del D.Lgs 81/08.

DOCENTI:

Tutti i docenti del corso sono formatori qualificati ai sensi del D.l. 6/3/13 ed in possesso delle qualifiche previste dall'Accordo Stato Regioni del 17/04/2025.

PROGRAMMA – EDIZIONE UNICA 2026

MODULO	ARGOMENTI	DOCENTE	ORE	DATA
Giuridico normativo	<ul style="list-style-type: none"> • Il sistema legislativo in materia di salute e sicurezza dei lavoratori. • I soggetti del sistema di prevenzione aziendale secondo il d.lgs. n. 81/2008: compiti, obblighi, responsabilità e tutela assicurativa. • La delega di funzioni. 	MASSIMO BUSA'	4	22 Ottobre 2026 dalle 9.00 alle 13.00
	<ul style="list-style-type: none"> • La responsabilità civile e penale del dirigente; • la responsabilità amministrativa d.lgs. n. 231/2001 nel settore privato; • prevenzione della violenza delle molestie sul luogo di lavoro (Documento ILO C 190 Convenzione sull'eliminazione della violenza e delle molestie nel mondo del lavoro); • inserimento di lavoratori disabili (riferimento al d.lgs. 213/2003 (art. 3, c. 3 bis), DL 76/2013 (art. 9, c. 4-ter) convertito con L. 99/2013). 			
	<ul style="list-style-type: none"> • I ruoli delle ASL, INL, VVF e INAIL; • gli organi di vigilanza e le procedure ispettive. 			
Gestione e organizzazio ne della sicurezza	<ul style="list-style-type: none"> • Modalità di gestione ed organizzazione dei processi relative alla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. 	MARINA GOBBI	4	29 Ottobre 2026 dalle 9.00 alle 13.00
	<ul style="list-style-type: none"> • Modelli di organizzazione e gestione di cui all'art. 30 del d.lgs. n. 81/2008; • i sistemi di gestione della salute e sicurezza sul lavoro in relazione alla normativa volontaria. 			
Compiti specifici del dirigente in relazione alla salute e sicurezza sul lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione adottate a seguito della valutazione dei rischi dell'azienda, con particolare riferimento al contesto in cui il dirigente opera; • importanza della sorveglianza sanitaria. 	MARINA GOBBI	4	29 Ottobre 2026 dalle 9.00 alle 13.00
	<ul style="list-style-type: none"> • Obblighi connessi ai contratti di appalto, d'opera e di somministrazione; • gestione del rischio interferenziale e il DUVRI. 			
	<ul style="list-style-type: none"> • Organizzazione della prevenzione incendi, primo soccorso e gestione delle emergenze. 			
Comunicazio ne, formazione, informazion e e consultazion e dei lavoratori	<ul style="list-style-type: none"> • Tecniche e strumenti di comunicazione e informazione; • gli obblighi formativi per i diversi soggetti aziendali; • gestione dei gruppi di lavoro e dei conflitti; • consultazione e partecipazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza. 	GIAMMARCO BONSANTI	4	05 Novembre 2026 dalle 9.00 alle 13.00

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO:

Il corso verrà realizzato online in modalità videoconferenza sincrona veicolato attraverso la piattaforma CISCO WEBEX che permette una modalità di interazione tra docente e discenti.

L'allievo dovrà collegarsi a CISCO WEBEX e procedere alla registrazione secondo le indicazioni che verranno inviate dal soggetto formatore insieme all'invio del link di collegamento.

Il corso si terrà in lingua italiana, per cui al lavoratore cittadino straniero UE o EXTRA UE è richiesta adeguata conoscenza della lingua italiana certificata o da un titolo di studio acquisito in Italia o dal possesso di una certificazione linguistica. In mancanza di tale documentazione **verrà effettuato un test di comprensione della lingua italiana** che verrà somministrato da Assoservizi srl. Al suo superamento il lavoratore potrà accedere all'attività formativa.

L'accesso al corso è permesso solo al discente che attenderà in sala di attesa affinché il soggetto formatore verifichi la sua identità. Il tutor o il docente verificano gli avvenuti accessi e la loro registrazione sulla piattaforma (con l'indicazione dell'orario di accesso) e prima dell'avvio delle attività formative verificano il corretto funzionamento audio e video di tutti i partecipanti e l'attivazione delle altre funzionalità necessarie per lo svolgimento dell'evento formativo.

E' obbligatorio l'uso di microfono e videocamera accesa per tutto il tempo della lezione.

Il tutor o il docente verificheranno costantemente la presenza dei discenti, mediante visualizzazione delle finestre, chiamate ai discenti, sondaggi, richieste via chat. In caso in cui il discente deve assentarsi per un periodo prolungato dovrà chiedere l'abbandono del collegamento che sarà successivamente ripristinato con la modalità di accesso autorizzato e registrato con l'orario di abbandono e di ripristino.

La connessione della postazione dell'utente alla rete Internet deve essere stabile ed efficiente per permettere la fruibilità, l'usabilità e la continuità dell'attività formativa. Il discente dovrà quindi verificare la stabilità e velocità di connessione della propria postazione, prima della iscrizione al corso e della sua fruizione.

Secondo l'Accordo Stato Regioni, i dispositivi della postazione d'utente potranno essere pc o tablet. **Non è consentito l'utilizzo degli smartphone.** Per cui eventuali discenti collegati tramite smartphone non verranno ammessi.

DOCUMENTAZIONE:

Ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 17/4/2025 per la progettazione didattica e l'organizzazione del presente corso è stato predisposto dal Responsabile del Progetto Formativo il "Documento progettuale" come previsto dalla Parte IV punto 2.6 del suddetto Accordo. I risultati delle verifiche finali di apprendimento verranno raccolti nel "Verbale delle verifiche finali" come previsto dal punto 5 del suddetto Accordo. Tale documentazione sarà conservata dall'ente di formazione nel "Fascicolo del corso" per almeno 10 anni.

VERIFICHE DI APPRENDIMENTO

Al fine di verificare l'apprendimento, i partecipanti, saranno sottoposti ad un **test finale con 30 domande a risposta multipla**, che si riterrà superato con almeno il 70% di risposte corrette e che verrà somministrato on line al termine della lezione. I risultati delle verifiche di apprendimento saranno riportati nel "Verbale delle verifiche finali".

E' prevista anche una Valutazione di gradimento in cui verrà richiesto ai partecipanti di esprimere la loro valutazione sulla qualità del corso. I dati e le informazioni raccolti vengono analizzati al fine di individuare quali sono i processi che presentano criticità e le aree di miglioramento su cui intervenire.

Le verifiche saranno svolte in modalità sincrona e non differita.

ATTESTATI DI FREQUENZA

Per ogni partecipante al corso che avrà frequentato almeno il 90% delle ore (la presenza verrà rilevata attraverso il sistema di report che registra l'effettiva partecipazione attraverso il tracciamento dell'ID dell'utente iscritto) e avrà superato il test finale, verrà rilasciato un attestato di frequenza valido per la **FORMAZIONE PER DIRIGENTI dell'Accordo Stato Regioni del 17/04/2026**. L'attestato verrà inviato alla mail indicata in fase di iscrizione. L'attestato rilasciato ha validità su tutto il territorio nazionale.

QUOTE DI ISCRIZIONE:

€ 200 + IVA per Aziende Associate Confindustria Toscana Sud

€ 250 + IVA per Aziende non Associate Confindustria Toscana Sud

ISCRIZIONE:

L'accesso è consentito per massimo 30 partecipanti e il corso sarà confermato al raggiungimento del numero minimo di iscritti.

Per iscriverti accedi al seguente link: <https://forms.gle/psJEGYZkrnVc2e6g8>

INFORMAZIONI:

Delegazione di Arezzo

Antonella Marinelli a.marinelli@confindustriatoscanasud.it Tel. 0575 399492

Delegazione di Siena

Sandro Boddi s.boddi@confindustriatoscanasud.it Tel. 0577 257213

Delegazione Grosseto

Tiziana Carrozzino t.carrozzino@confindustriatoscanasud.it Tel. 0564 468805