

AGGIORNAMENTO PER PREPOSTI

ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 17/04/2025

Assoservizi srl Sede di Siena e Grosseto (*SOGGETTO FORMATORE*) organizza in modalità videoconferenza, i corsi di **AGGIORNAMENTO PER PREPOSTI ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 17/04/2025**.

Il percorso formativo consente di adempiere all'obbligo di aggiornamento biennale di almeno 6 ore, previsto per Preposti dall'Accordo Stato Regioni del 17/04/25 (Rep. Atti n. 59/CSR) ed è conforme al quadro normativo vigente, è progettato per fornire ai **Preposti** strumenti pratici e costantemente aggiornati, utili per svolgere con consapevolezza e responsabilità il proprio ruolo. Il percorso formativo analizza in dettaglio i compiti e le responsabilità previste per questa figura dal **Titolo I del D.Lgs. 81/08**, e fornisce le conoscenze fondamentali per comprendere i principi della **valutazione dei rischi**, alla base dell'adozione di efficaci misure di prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro.

L'aggiornamento deve essere effettuato con cadenza biennale e comunque ogni qualvolta sia reso necessario in ragione dell'evoluzione dei rischi o all'insorgenza di nuovi rischi, con durata minima di 6 ore, in relazione ai propri compiti in materia di salute e sicurezza del lavoro. A titolo esemplificativo ma non esaustivo per cambiamenti del contesto si intendono: cambiamenti del reparto, modifiche dei processi produttivi, organizzativi, ecc. .

Nell'aggiornamento è compresa la formazione relativa ai cambiamenti del contesto in cui il preposto esercita le funzioni di cui all'art. 19 del d.lgs. n. 81/2008 in relazione alle misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione adottate a seguito della valutazione dei rischi dell'azienda.

L'obbligo di aggiornamento per il preposto, per il quale il corso di formazione o aggiornamento sia stato erogato da più di 2 anni dalla data di entrata in vigore del presente, dovrà essere ottemperato entro 12 mesi dalla data di entrata in vigore del presente accordo che si ricorda essere il 24/05/2025.

DESTINATARI: Preposti già formati che devono assolvere all'obbligo di aggiornamento.

DOCENTI:

Dott. Gianni Lorenzoni e Dott. Giammarco Bonsanti, docenti formatori qualificati ai sensi del D.I. 6/3/13 ed in possesso delle qualifiche previste dall'Accordo Stato Regioni del 17/04/2025.

PROGRAMMA:

Novità legislative in materia di salute e sicurezza sul lavoro

Il ruolo del preposto secondo il D.Lgs. 81/08 e la vigilanza efficace: esempi pratici riferiti agli obblighi stabiliti dall'art. 19

Obblighi del datore di lavoro e del dirigente in tema di nomine e incarichi verso i preposti e le altre figure rilevanti ai fini della prevenzione degli infortuni

Approfondimenti su alcuni fattori di rischio e le relative misure di sicurezza

Le principali novità introdotte dall'Accordo Stato Regioni del 17 aprile 2025

Strumenti di comunicazione con gli altri soggetti della prevenzione

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO:

Il corso verrà realizzato online in modalità videoconferenza sincrona veicolato attraverso la piattaforma CISCO WEBEX che permette una modalità di interazione tra docente e discenti.

L'allievo dovrà collegarsi a CISCO WEBEX e procedere alla registrazione secondo le indicazioni che verranno inviate dal soggetto formatore insieme all'invio del link di collegamento.

Il corso si terrà in lingua italiana, per cui al lavoratore cittadino straniero UE o EXTRA UE è richiesta adeguata conoscenza della lingua italiana certificata o da un titolo di studio acquisito in Italia o dal possesso di una certificazione linguistica. In mancanza di tale documentazione **verrà effettuato un test di comprensione della lingua italiana** che verrà somministrato da Assoservizi srl. Al suo superamento il lavoratore potrà accedere all'attività formativa.

L'accesso al corso è permesso solo al discente che attenderà in sala di attesa affinché il soggetto formatore verifichi la sua identità. Il tutor o il docente verificano gli avvenuti accessi e la loro registrazione sulla piattaforma (con l'indicazione dell'orario di accesso) e prima dell'avvio delle attività formative verificano il corretto funzionamento audio e video di tutti i partecipanti e l'attivazione delle altre funzionalità necessarie per lo svolgimento dell'evento formativo.

E' obbligatorio l'uso di microfono e videocamera accesa per tutto il tempo della lezione.

Il tutor o il docente verificheranno costantemente la presenza dei discenti, mediante visualizzazione delle finestre, chiamate ai discenti, sondaggi, richieste via chat. In caso in cui il discente deve assentarsi per un periodo prolungato dovrà chiedere l'abbandono del collegamento che sarà successivamente ripristinato con la modalità di accesso autorizzato e registrato con l'orario di abbandono e di ripristino.

La connessione della postazione dell'utente alla rete Internet deve essere stabile ed efficiente per permettere la fruibilità, l'usabilità e la continuità dell'attività formativa. Il discente dovrà quindi verificare la stabilità e velocità di connessione della propria postazione, prima della iscrizione al corso e della sua fruizione.

Secondo l'Accordo Stato Regioni, i dispositivi della postazione d'utente potranno essere pc o tablet. **Non è consentito l'utilizzo degli smartphone**. Per cui eventuali discenti collegati tramite smartphone non verranno ammessi.

DOCUMENTAZIONE:

Ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 17/4/2025 per la progettazione didattica e l'organizzazione del presente corso è stato predisposto dal Responsabile del Progetto Formativo il "Documento progettuale" come previsto dalla Parte IV punto 2.6 del suddetto Accordo. I risultati delle verifiche finali di apprendimento verranno raccolti nel "Verbale delle verifiche finali" come previsto dal punto 5 del suddetto Accordo. Tale documentazione sarà conservata dall'ente di formazione nel "Fascicolo del corso" per almeno 10 anni.

VERIFICHE DI APPRENDIMENTO

Al fine di verificare l'apprendimento, i partecipanti, saranno sottoposti ad un **test finale con 10 domande a risposta multipla**, che si riterrà superato con almeno il 70% di risposte corrette e che verrà somministrato on line al termine della lezione. I risultati delle verifiche di apprendimento saranno riportati nel "Verbale delle verifiche finali".

E' prevista anche una Valutazione di gradimento in cui verrà richiesto ai partecipanti di esprimere la loro valutazione sulla qualità del corso. I dati e le informazioni raccolti vengono analizzati al fine di individuare quali sono i processi che presentano criticità e le aree di miglioramento su cui intervenire.

Le verifiche saranno svolte in modalità sincrona e non differita.

ATTESTATI DI FREQUENZA

Per ogni partecipante al corso che avrà frequentato almeno il 90% delle ore (la presenza verrà rilevata attraverso il sistema di report che registra l'effettiva partecipazione attraverso il tracciamento dell'ID dell'utente iscritto) e avrà superato il test finale, verrà rilasciato un attestato di frequenza valido per **l'Aggiornamento per Preposti** ai sensi dell'Accordo Stato Regioni 17/04/2025. L'attestato verrà inviato alla mail indicata in fase di iscrizione. L'attestato rilasciato ha validità su tutto il territorio nazionale.

CALENDARIO:

EDIZIONE DI MARZO 2026

19 Marzo dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 16.00

EDIZIONE DI MAGGIO

21 Maggio dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 16.00

EDIZIONE DI OTTOBRE

2 Ottobre dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 16.00

EDIZIONE DI DICEMBRE

10 Dicembre dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 16.00

QUOTE DI ISCRIZIONE:

€ 110 + IVA per Aziende Associate Confindustria Toscana Sud

€ 130 + IVA per Aziende non Associate Confindustria Toscana Sud

ISCRIZIONE:

L'accesso è consentito per massimo 30 partecipanti e il corso sarà confermato al raggiungimento del numero minimo di iscritti.

Per iscriverti accedi al seguente link: <https://forms.gle/6vQ1PdQ5c1hq4zS48>

INFORMAZIONI:

Delegazione di Arezzo

Antonella Marinelli a.marinelli@confindustriatoscanasud.it Tel. 0575 399492

Delegazione di Siena

Sandro Boddi s.boddi@confindustriatoscanasud.it Tel. 0577 257213

Delegazione Grosseto

Tiziana Carrozzino t.carrozzino@confindustriatoscanasud.it Tel. 0564 468805